



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „KUJAWSKO-POMORSKA TELEOPIEKA ETAP I” - Nr FEKP.08.24-IZ.00-0023/23

### § 1. OGÓLNE INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I” współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 (dalej: FEKP) Priorytetu FEKP.08 Fundusze Europejskie na Wsparcie w Obszarze Rynku Pracy, Edukacji i Włączenia Społecznego, Działanie FEKP.08.24 Usługi Społeczne i Zdrowotne.
2. Projekt jest realizowany przez:
  - 1) Partner Wiodący: Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,  
Realizator: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu, ul. Janiny Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń,
  - 2) Partner 1: Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Ks. Ryszarda Markwarta 7, 85-015 Bydgoszcz,
  - 3) Partner 2: Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu z siedzibą w Toruniu, ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń,
  - 4) Partner 3: Fundację Ekspert-Kujawy z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Dworcowa 65, 88-100 Inowrocław,
  - 5) Partner 4: Miasto Bydgoszcz z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy, ul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz,
  - 6) Partner 5: Gminę Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu, ul. Wały gen. Władysława Sikorskiego 8, 87-100 Toruń,  
Realizator: Toruńskie Centrum Usług Społecznych, ul. Marii Konopnickiej 13, 87-100 Toruń,
  - 7) Partner 6: Miasto Inowrocław z siedzibą w Inowrocławiu, al. Ratuszowa 36, 88 - 100 Inowrocław,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu, ul. Św. Ducha 90, 88-100 Inowrocław,
  - 8) Partner 7: Gminę Miasto Włocławek z siedzibą we Włocławku, pl. Zielony Rynek 11/13, 87 - 800 Włocławek,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek,
  - 9) Partner 8: Gminę – Miasto Grudziądz z siedzibą w Grudziądzu, ul. Ratuszowa 1, 86-



- 300 Grudziądz,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Waryńskiego 34A,  
86-300 Grudziądz,
- 10) Partner 9: Gminę Miejską Aleksandrów Kujawski z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Juliusza Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski,
- 11) Partner 10: Gminę Aleksandrów Kujawski z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Juliusza Słowackiego 12, 87-800 Aleksandrów Kujawski,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 12, 87-800 Aleksandrów Kujawski,
- 12) Partner 11: Gminę Barcin z siedzibą w Barcinie, ul. Artylerzystów 9, 88-190 Barcin,  
Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcinie, ul. Mogileńska 3, 88-190 Barcin,
- 13) Partner 12: Gminę Białe Błota z siedzibą w Białych Błotach, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach, ul. Betonowa 1a, 86-005 Białe Błota,
- 14) Partner 13: Gminę Bobrowo z siedzibą w Bobrowie, Bobrowo 27, 87-327 Bobrowo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrowie, Bobrowo 27, 87-327 Bobrowo,
- 15) Partner 14: Gminę Miasta Brodnicy z siedzibą w Brodnicy, ul. Kamionka 23, 87-300 Brodnica,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brodnicy, ul. Ustronie 2B, 87-300 Brodnica,
- 16) Partner 15: Gminę Brodnica z siedzibą w Brodnicy, ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brodnicy, ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica,
- 17) Partner 16: Gminę Brzozie z siedzibą w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie,
- 18) Partner 17: Gminę Cekcyn z siedzibą w Cekcynie, ul. Szkolna 2, 89-511 Cekcyn,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cekcynie, ul. Szkolna 2, 89-511 Cekcyn,
- 19) Partner 18: Gminę Miasto Chełmno z siedzibą w Chełmnie, ul. Dworcowa 1, 86-200 Chełmno,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmnie, Ul. Gen. J. Hallera 11, 86-200 Chełmno,
- 20) Partner 19: Gminę Chełmno z siedzibą w Chełmnie, ul. Dworcowa 5, 86-200



- Chełmno,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmnie, ul. Dworcowa 5, 86-200 Chełmno,
- 21) Partner 20: Gminę Miasta Chełmża z siedzibą w Chełmży, ul. gen. Józefa Hallera 2, 87-140 Chełmża,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmży, ul. Hallera 19, 87-140 Chełmża,
- 22) Partner 21: Gminę Chełmża z siedzibą w Chełmży, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmży, ul. Paderewskiego 11, 87-140 Chełmża,
- 23) Partner 22: Gminę Chocień z siedzibą w Choceniu, ul. Sikorskiego 12, 87-850 Chocień,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Choceniu, ul. Sikorskiego 8B, 87-850 Chocień,
- 24) Partner 23: Gminę Czernikowo z siedzibą w Czernikowie, ul. Juliusza Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czernikowie, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo,
- 25) Partner 24: Gminę Dąbrowa Biskupia z siedzibą w Dąbrowie Biskupiej, ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie Biskupiej, ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia,
- 26) Partner 25: Gminę Dąbrowa Chełmińska z siedzibą w Dąbrowie Chełmińskiej, ul. Bydgoska 21, 86-070 Dąbrowa Chełmińska,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie Chełmińskiej, Wałdowo Królewskie ul. Długa 32, 86-070 Dąbrowa Chełmińska,
- 27) Partner 26: Gminę Dobrze z siedzibą w Dobrem, ul. Dworcowa 6, 88-210 Dobrze,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrem, ul. Dworcowa 6, 88-210 Dobrze,
- 28) Partner 27: Gminę Fabianki z siedzibą w Fabiankach, Fabianki 4, 87-811 Fabianki  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Fabiankach, Fabianki 4, 87-811 Fabianki,
- 29) Partner 28: Gminę Gniewkowo z siedzibą w Gniewkowie, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo,  
Realizator: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie, ul. Dworcowa 8c, 88-140 Gniewkowo,
- 30) Partner 29: Gminę Grudziądz z siedzibą w Grudziądzu, ul. J. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grudziądzu, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz,



- 31) Partner 30: Gminę Inowrocław z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław,
- 32) Partner 31: Gminę Izbica Kujawska z siedzibą w Izbicy Kujawskiej, ul. Marszałka Piłsudskiego 32, 87-865 Izbica Kujawska,  
Realizator: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Izbicy Kujawskiej, ul. Marszałka Piłsudskiego 32, 87-865 Izbica Kujawska,
- 33) Partner 32: Miastem i Gminą Jabłonowo Pomorskie z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jabłonowie Pomorskim, ul. Główna 22, 87-330 Jabłonowo Pomorskie,
- 34) Partner 33: Gminą i Miastem Janikowo z siedzibą w Janikowie, ul. Przemysłowa 6, 88-160 Janikowo,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janikowie, ul. Miła 11, 88-160 Janikowo,
- 35) Partner 34: Gminę Janowiec Wielkopolski z siedzibą w Janowcu Wielkopolskim, ul. Gnieźnieńska 3, 88-430 Janowiec Wielkopolski,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Wielkopolskim, ul. Strzelecka 8, 88-430 Janowiec Wielkopolski,
- 36) Partner 35: Gmina Kcynia z siedzibą w Kcyni, ul. Rynek 23, 89-240 Kcynia,  
Realizator: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kcyni, ul. Libelta 28, 89-240 Kcynia,
- 37) Partner 36: Gminę Kijewo Królewskie z siedzibą w Kijewie Królewskim, ul. Toruńska 2, 86-253 Kijewo Królewskie,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kijewie Królewskim, ul. Szlachecka 1, 86-253 Kijewo Królewskie,
- 38) Partner 37: Gminą Kikół z siedzibą w Kikole, pl. Kościuszki 7, 87-620 Kikół,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole, Plac Kościuszki 7a, 87-620 Kikół,
- 39) Partner 38: Gminę Koronowo z siedzibą w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koronowie, ul. Pomianowskiego 1, 86-010 Koronowo,
- 40) Partner 39: Gminę Kowalewo Pomorskie z siedzibą w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, ul. Św. Mikołaja 5, 87-410 Kowalewo Pomorskie,
- 41) Partner 40: Gminę Kruszwica z siedzibą w Kruszwicy, ul. Nadgoplańska 4, 88-150



- Kruszwica,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kruszwicy, ul. Rybacka 20, 88-150 Kruszwica,
- 42) Partner 41: Gminę Książki z siedzibą w Książkach, ul. Bankowa 4, 87-222 Książki,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Książkach, ul. Bankowa 4, 87-222 Książki,
- 43) Partner 42: Gminę Lipno z siedzibą w Lipnie, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnie, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno,
- 44) Partner 43: Gminę Lisewo z siedzibą w Lisewie, ul. Chełmińska 2, 86-230 Lisewo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lisewie, ul. Toruńska 15, 86-230 Lisewo,
- 45) Partner 44: Gminę Lubanie z siedzibą w Lubaniu, Lubanie 28a, 87-732 Lubanie,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubaniu, Lubanie 28a, 87-732 Lubanie,
- 46) Partner 45: Gminę Lubicz z siedzibą w Lubiczu Dolnym, ul. Toruńska 21, 87-162 Lubicz Dolny,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz Dolny,
- 47) Partner 46: Gminę Lubiewo z siedzibą w Lubiewie, ul. Hallera 9, 89-526 Lubiewo,  
Realizator: : Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiewie, ul. Hallera 7, 89-526 Lubiewo,
- 48) Partner 47: Gminę Łubianka z siedzibą w Łubiance, ul. Aleja Jana Pawła II 8, 87-152 Łubianka,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łubiance, ul. Bydgoska 10, 87-152 Łubianka,
- 49) Partner 48: Gminę Łysomice z siedzibą w Łysomicach, ul. Warszawska 8, 87-148 Łysomice,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łysomicach, ul. Warszawska 19, 87-148 Łysomice,
- 50) Partner 49: Gminę Mogilno z siedzibą w Mogilnie, ul. Gabriela Narutowicza 1, 88-300 Mogilno,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mogilnie, ul. Rynek 10, 88-300 Mogilno,
- 51) Partner 50: Gminę Mrocza z siedzibą w Mroczy, ul. Plac 1 Maja 20, 89-115 Mrocza,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy, ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza,
- 52) Partner 51: Gminę Nakło nad Notecią z siedzibą w Nakle nad Notecią, ul. ks. Piotra Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią,



- Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, ul. Gimnazjalna 10, 89-100 Nakło nad Notecią,
- 53) Partner 52: Gminę Miejską Nieszawa z siedzibą w Nieszawie, ul. 3 Maja 2, 87-730 Nieszawa,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nieszawie, ul. 3 Maja 2, 87-730 Nieszawa,
- 54) Partner 53: Gminę Nowa Wieś Wielka z siedzibą w Nowej Wsi Wielkiej, ul. Ogrodowa 2, 86-060 Nowa Wieś Wielka,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Wielkiej, ul. Ogrodowa 2A, 86-060 Nowa Wieś Wielka,
- 55) Partner 54: Gminę Nowe z siedzibą w Nowem, pl. św. Rocha 5, 86-170 Nowe,  
Realizator: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowem, Pl. Św. Rocha 5, 86-170 Nowe,
- 56) Partner 55: Gminę Obrowo z siedzibą w Obrowie, ul. Aleja Lipowa 27, 87-126 Obrowo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Obrowie, Aleja Lipowa 27, 87-126 Obrowo,
- 57) Partner 56: Gminę Osiek z siedzibą w Osieku, Osiek 85, 87-340 Osiek,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osieku, Osiek 81a, 87-340 Osiek,
- 58) Partner 57: Gminę Osielsko z siedzibą w Osielsku, ul. Szosa Gdańska 55A, 86-031 Osielsko,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osielsku, ul. Centralna 6a, 86-031 Osielsko,
- 59) Partner 58: Gminę Osiężycy z siedzibą w Osiężcinach, ul. Wojska Polskiego 14, 88-220 Osiężycy,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osiężcinach, ul. Wojska Polskiego 14, 88-220 Osiężycy,
- 60) Partner 59: Gminę Pakość z siedzibą w Pakości, ul. Rynek 4, 88-170 Pakość,  
Realizator: Ośrodek Pomocy Społecznej w Pakości, ul. Inowrocławska 14, 88-170 Pakość,
- 61) Partner 60: Gminę Papowo Biskupie z siedzibą w Papowie Biskupim, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Papowie Biskupim, Papowo Biskupie 131, 86- 221 Papowo Biskupie,
- 62) Partner 61: Miasto i Gmina Piotrków Kujawski z siedzibą w Piotrkowie Kujawskim, ul. Kościelna 1, 88-230 Piotrków Kujawski,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim, ul. Słoneczna 32, 88-230 Piotrków Kujawski,
- 63) Partner 62: Gminę Płużnica z siedzibą w Płużnicy, Płużnica 60, 87-214 Płużnica,



- Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Płużnicy, Płużnica 54, 87-214 Płużnica,
- 64) Partner 63: Gminę Raciążek z siedzibą w Raciążku, ul. Wysoka 4, 87-721 Raciążek,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciążku, ul. Rynkowa 6a, 87-721 Raciążek,
- 65) Partner 64: Gminę Rogowo z siedzibą w Rogowie, Rogowo 51, 87-515 Rogowo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogowie, Rogowo 51, 87-515 Rogowo,
- 66) Partner 65: Gminę Rogowo z siedzibą w Rogowie, ul. Kościelna 8, 88-420 Rogowo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogowie, ul. Kolejowa 4, 88-420 Rogowo,
- 67) Partner 66: Gminę Ryńsk z siedzibą w Ryńsku, ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno,  
Realizator: Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Ryńsk, ul. Mickiewicz 12/1, 87-200 Wąbrzeźno,
- 68) Partner 67: Gminę Miasta Rypin z siedzibą w Rypinie, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rypinie, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin,
- 69) Partner 68: Gminę Rypin z siedzibą w Rypinie, ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rypinie, ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin,
- 70) Partner 69: Gminę Sadki z siedzibą w Sadkach, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sadkach, ul. Ignacego Tomczyńskiego 37, 89-110 Sadki,
- 71) Partner 70: Gminę Sępólno Krajeńskie z siedzibą w Sępólnie Krajeńskiej, ul. Tadeusza Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie,  
Realizator: Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskiej, ul. Szkolna 8, 89-400 Sępólno Krajeńskie,
- 72) Partner 71: Gminę Sicienka z siedzibą w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sicienku, ul. Sportowa 2, 86-014 Sicienka,
- 73) Partner 72: Gminę Solec Kujawski z siedzibą w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, ul. T. Kościuszki 12, 86-050 Solec Kujawski,
- 74) Partner 73: Gminę Stolno z siedzibą w Stolnie, Stolno 112, 86-212 Stolno,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stolnie, Stolno 112, 86-212 Stolno,



- 75) Partner 74: Gminę Strzelno z siedzibą w Strzelnie, ul. Dr. Jakuba Cieślewicza 2, 88-320 Strzelno,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzelnie, ul. Sportowa 6, 88-320 Strzelno,
- 76) Partner 75: Gminę Szubin z siedzibą w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie, ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin,
- 77) Partner 76: Gminę Śliwice z siedzibą w Śliwicach, ul. ks. dr. Stanisława Sychowskiego 30, 89-530 Śliwice,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Śliwicach, ul. Ks. dra. St. Sychowskiego 28, 89-530 Śliwice,
- 78) Partner 77: Gminę Świecie nad Osą z siedzibą w Świeciu nad Osą, Świecie nad Osą 1, 86-341 Świecie nad Osą,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeciu nad Osą, Świecie nad Osą 2, 86-341 Świecie nad Osą,
- 79) Partner 78: Gminę Świekatowo z siedzibą w Świekatowie, ul. Dworcowa 3, 86-182 Świekatowo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świekatowie, ul. Tucholska 6, 86-182 Świekatowo,
- 80) Partner 79: Gminę Tłuchowo z siedzibą w Tłuchowie, ul. Sierpecka 20, 87-605 Tłuchowo,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tłuchowie, ul. Sierpecka 20, 87 - 605 Tłuchowo,
- 81) Partner 80: Gminę Tuchola z siedzibą w Tucholi, ul. Plac Zamkowy 1, 89-500 Tuchola,  
Realizator: Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi, ul. Świecka 45, 89-500 Tuchola,
- 82) Partner 81: Gminę Unisław z siedzibą w Unisławiu, ul. Parkowa 20, 86-260 Unisław,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej W Unisławiu, ul. Parkowa 20, 86-260 Unisław,
- 83) Partner 82: Gminę Waganiec z siedzibą w Wagańcu, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu, ul. Dworcowa 7, 87-731 Waganiec, ,
- 84) Partner 83: Gminę Miasto Wąbrzeźno z siedzibą w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno,  
Realizator: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 32, 87-200 Wąbrzeźno,
- 85) Partner 84: Gminę Wielgie z siedzibą w Wielgiem, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielgiem, ul. Starowiejska 8, 87-603 Wielgie,





- 86) Partner 85: Gminę Wielka Nieszawka z siedzibą w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 12, 87-165 Wielka Nieszawka,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 14, 87-165 Cierpice,
- 87) Partner 86: Gminę Więcbork z siedzibą w Więcborku, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork,  
Realizator: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku, ul. Mickiewicza 22A, 89-410 Więcbork,
- 88) Partner 87: Gminę Zbiczno z siedzibą w Zbicznie, ul. Szosa Brodnicka 53, 87-305 Zbiczno,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbicznie, ul. Młyńska 6, 87-305 Zbiczno,
- 89) Partner 88: Gminę Zbójno z siedzibą w Zbójnie, Zbójno 178 A, 87-645 Zbójno,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbójnie, Zbójno 178A, 87-645 Zbójno,
- 90) Partner 89: Gminę Zławieś Wielka z siedzibą w Zławsi Wielkiej, ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zławieś Wielka, ul. Słoneczna 28, 87-134 Zławieś Wielka, NIP 879-20-88-516, REGON 341270416,
- 91) Partner 90: Gminę Złotniki Kujawskie z siedzibą w Złotnikach Kujawskich, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie,  
Realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotnikach Kujawskich, ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie.
3. Okres realizacji projektu zaplanowano na 01.01.2024 – 31.12.2026 r.
  4. Projekt skierowany jest do mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) i ich otoczenia, nie przebywających w opiece instytucjonalnej.
  5. Projekt uwzględnia zasadę równości szans, w tym równości płci oraz zasad niedyskryminacji.
  6. Udział w formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu jest dobrowolny i bezpłatny.
  7. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń.
  8. Zespół projektowy dostępny jest dla Uczestników Projektu pod numerem telefonu (56) 657 14 70, mail: [teleopieka@rops.torun.pl](mailto:teleopieka@rops.torun.pl).



## § 2. WSPARCIE REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach Projektu przewidziano formy wsparcia, których celem jest zwiększenie dostępu do usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym w postaci pomocy sąsiedzkiej, przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii takich jak teleopieka.
2. Projekt będzie nakierowany na działania wspierające w postaci:
  - 1) usług pomocy sąsiedzkiej dla 1846 Uczestników Projektu,
  - 2) usług teleopiekuńczych dla 3500 Uczestników Projektu,
  - 3) usług telemedycznych dla 300 Uczestników Projektu.
3. Wdrożenie w/w usług wiąże się ze wzrostem poczucia bezpieczeństwa Uczestników, a co za tym idzie, podniesieniem ich poziomu samodzielności i jakości życia.
4. W ramach Projektu realizowane są następujące formy wsparcia:
  - 1) Usługi społeczne świadczone w środowisku lokalnym w postaci usług pomocy sąsiedzkiej, polegające na udzielaniu wsparcia w zakresie:
    - dokonywania zakupów podstawowych artykułów,
    - przygotowywania i podawania posiłków,
    - prac porządkowych w gospodarstwie domowym (pranie, sprząatanie),
    - dotarcia do lekarzy, instytucji i urzędów oraz pomocy w załatwianiu spraw urzędowych czy uiszczaniu opłat,
    - towarzyszenia na spacerach,
    - informowania rodziny lub właściwych służb o pogorszeniu stanu zdrowia lub sytuacjach kryzysowych,
    - odwiedzin w szpitalu,
    - wspólnego czytania książek i gazet, wspólnych rozmów itp.
  - 2) Świadczenie usług w obszarze teleopieki w oparciu o urządzenia w postaci bransoletek wyposażonych m.in. w geolokalizację, czujnik pomiaru tętna i ciśnienia, czujnik upadków, licznik dziennej liczby kroków - monitoring aktywności, możliwość wywołania alarmu SOS i kontaktu z Telecentrum i/lub członkami rodziny, dwukierunkową komunikację.
  - 3) Świadczenie usług w obszarze telemedycyny w postaci:
    - analizy stanu zdrowia Uczestników Projektu w oparciu o ankietę wstępną oraz audyt medyczny, psychologiczny i mieszkaniowy,
    - nawiązania współpracy z POZ, kierowanie pacjentów na badania w ramach NFZ, analiza wyników, wymiana informacji o stanie zdrowia (w oparciu o Ustawę o Opiece Koordynowanej),
    - oceny stanu zdrowia pacjenta w oparciu o badania krwi, porównanie stanu zdrowia, ocenę postępu chorób neurodegeneracyjnych i stosowania leków (badania w POZ),
    - monitorowania parametrów życiowych z wykorzystaniem opasek życia,



- pilotażu diagnostyki neurodegeneracyjnej, w tym wczesnych objawów Parkinsona, z wykorzystaniem rezonansu magnetycznego.
5. Usługi społeczne świadczone w środowisku lokalnym realizowane będą przez Fundację Ekspert-Kujawy (Partner 3), świadczenie usług w obszarze teleopieki realizowane będzie przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu (Partner Wiodący), Wojewódzką Stację Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy (Partner 1) oraz samorządy gminne (Partnerzy 4-90), świadczenie usług w obszarze telemedycyny realizowane będzie przez Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu (Partner 2).
  6. Każdy Uczestnik będzie miał możliwość skorzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu.
  7. Rodzaj i zakres wsparcia będzie ustalany dla każdego Uczestnika Projektu, z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb i preferencji.
  8. Warunkiem skorzystania ze wsparcia w ramach usługi teleopieki jest:
    - 1) odpowiedni zasięg GSM w miejscu zamieszkania Uczestnika Projektu,
    - 2) brak przeciwwskazań medycznych do korzystania z w/w usługi,
    - 3) pozytywna ocena możliwości i zdolności technicznych Uczestnika Projektu.
  9. Liczba miejsc w ramach Projektu jest ograniczona.
  10. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach Projektu dofinansowane są ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, budżetu państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego.
  11. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w Projekcie nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach Projektu formach wsparcia.

### § 3. KRYTERIA KWALIFIKACYJNE DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W Projekcie mogą uczestniczyć osoby:
  - 1) potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności),
  - 2) zamieszkające w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracujące lub uczące się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
  - 3) nieprzebywające w opiece instytucjonalnej.
2. Weryfikacja, czy Uczestnik jest osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) odbywać się będzie na podstawie co najmniej jednego z dokumentów:
  - 1) orzeczenie o niepełnosprawności lub inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia lekarska,
  - 2) decyzja z OPS/CUS dotycząca przyznania usługi opiekuńczej/specjalistycznej usługi opiekuńczej,



- 3) oświadczenie o potrzebie wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, zawierające informację o przyczynie niesamodzielności (wiek i /lub stan zdrowia i/lub niepełnosprawność) w Formularzu zgłoszeniowym.
3. Weryfikacja, czy Uczestnik jest osobą mieszkającą, w rozumieniu Kodeksu cywilnego, lub pracującą, lub uczącą się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, odbywać się będzie na podstawie co najmniej jednego z wystawionych na daną osobę i jej adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu. W przypadku braku możliwości pozyskania powyższych dokumentów należy dostarczyć oświadczenie Uczestnika Projektu.
4. Weryfikacja, czy Uczestnik nie przebywa w opiece instytucjonalnej odbywać się będzie na podstawie oświadczenia w Formularzu zgłoszeniowym.
5. Dodatkowe punkty przy rekrutacji zdobędą osoby:
  - 1) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
  - 2) z niepełnosprawnością sprzężoną;
  - 3) z zaburzeniami psychicznymi;
  - 4) z niepełnosprawnością intelektualną;
  - 5) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
  - 6) korzystające z programu FE PZ;
  - 7) zamieszkujące samotnie;
  - 8) w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (w zakresie wsparcia mieszkaniowego).

#### **§ 4. REKRUTACJA I PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ**

1. Rekrutacja odbywać się będzie oddzielnie u każdego z Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 - 91 niniejszego Regulaminu, adekwatnie do miejsca zamieszkania osób zainteresowanych udziałem w Projekcie.
2. Rekrutacja odbywać się będzie w etapach:
  - 1) Etap I - wśród Uczestników, którzy do końca 2023 r. korzystali z usług teleopieki w ramach Projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych;
  - 2) Etap II – wśród pozostałych mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego;



- 3) Etap III – wśród Uczestników Projektu, którzy w Formularzu zgłoszeniowym jako formę wsparcia zaznaczyli usługi pogłębionej analizy stanu zdrowia. W oparciu o analizę danych na temat stanu zdrowia wykazanych w Karcie informacyjnej Uczestnika, do pogłębionej analizy stanu zdrowia i objęcia wsparciem koordynowanym, zakwalifikowanych zostanie 300 Uczestników Projektu, o których mowa w § 2, ust. 2, pkt 2.
- 4) Po zakończeniu rekrutacji określonej w § 4. ust. 2 pkt 1 niniejszego regulaminu, poszczególni Realizatorzy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91 mogą przeprowadzać rekrutacje uzupełniające terminowe, a następnie rekrutacje w trybie ciągłym. W przypadku rekrutacji terminowych, w zakresie kolejności kwalifikacji kandydatów stosuje się zapisy dotyczące oceny, określone w § 3 ust. 1 i 5 niniejszego regulaminu. W przypadku rekrutacji w trybie ciągłym o kwalifikacji Kandydatów decyduje kolejność zgłoszeń, spełniających kryteria formalne uczestnictwa w Projekcie, określone w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.
3. Czas rekrutacji u każdego z Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91 będzie określony indywidualnie, proporcjonalnie do liczby osób zadeklarowanych do zrekrutowania na terenie każdej z gmin.
4. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie mogą składać zgłoszenia:
  - 1) osobiście w siedzibach Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 5 - 91, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędów;
  - 2) pocztą na adres Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 - 91 wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91 niniejszego Regulaminu z dopiskiem „rekrutacja Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I”;
  - 3) mailowo na adresy mailowe Realizatorów Projektu wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji, w tym dostępności osób z niepełnosprawnościami, zasadą zrównoważonego rozwoju, jawności i przejrzystości. Za zakwalifikowanie kandydatów do uczestnictwa w Projekcie odpowiada Komisja rekrutacyjna u każdego z Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91.
6. Dokumenty rekrutacyjne wymagane na etapie rekrutacji do Projektu (zgodnie z wzorami stanowiącymi załącznik do niniejszego Regulaminu):
  - 1) Formularz zgłoszeniowy w ramach projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I”,
  - 2) dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów udziału w projekcie z formularza zgłoszeniowego.
7. Wypełnienie i złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.
8. Wzory dokumentów dostępne są w biurze Projektu oraz w siedzibach Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91, a także na stronie internetowej Partnera Wiodącego oraz Realizatorów Projektu jak również w wersji elektronicznej na prośbę osób



- zainteresowanych.
9. W przypadku osób ubezwłasnowolnionych formularz rekrutacji oraz wszelką dokumentację Projektową podpisuje opiekun prawny.
  10. Kwalifikacji Uczestników dokonają Komisje Rekrutacyjne utworzone oddzielnie u każdego z Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91.
  11. Etapy oceny dokumentów:
    - 1) ocena kryteriów formalnych:
      - terminowości i poprawności, kompletności zgłoszenia,
      - spełnienia kryteriów formalnych opisanych w § 3 ust.1 niniejszego Regulaminu.
    - 2) ocena merytoryczna polegająca na przyznaniu dodatkowych punktów Kandydatkom/om spełniającym następujące kryteria:
      - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności + 3 punkty (dokument potwierdzający);
      - osoby z niepełnosprawnością sprzężoną + 3 punkty (dokument potwierdzający);
      - z zaburzeniami psychicznymi + 3 punkty (dokument potwierdzający);
      - z niepełnosprawnością intelektualną + 3 punkty (dokument potwierdzający);
      - z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) + 3 punkty (dokument potwierdzający);
      - korzystające z programu FE PZ + 3 punkty (dokument potwierdzający);
      - zamieszkujące samotnie + 3 punkty (oświadczenie w formularzu zgłoszeniowym);
      - w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (w zakresie wsparcia mieszkaniowego) + 3 punkty (oświadczenie w formularzu zgłoszeniowym).
  12. Do udziału w Projekcie zakwalifikują się osoby z największą liczbą punktów na listach rankingowych Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91.
  13. W przypadku, gdy do Realizatora Projektu wymienionego w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91 wpłynie mniej formularzy zgłoszeniowych niż liczba miejsc, którą dysponuje, wówczas wystarczy ocena formalna, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
  14. W przypadku, gdy więcej uprawnionych do wsparcia Kandydatów uzyska jednakową liczbę punktów, o zakwalifikowaniu decydować będzie wiek (lata, miesiące) w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego.
  15. Na podstawie oceny formalnej i merytorycznej zgłoszeń każdy z Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91 sporządzi listę rankingową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, która będzie dostępna w siedzibach Realizatorów Projektu.
  16. Informacje o wynikach rekrutacji będą dostępne w biurze Projektu oraz w siedzibach Realizatorów Projektu wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91, lub też na stronach internetowych Realizatorów Projektu (w sposób zgodny z polityką bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych).



17. Z osobami, które przejdą proces rekrutacji podpisana zostanie umowa dotycząca udziału w Projekcie.
18. Spośród osób, które spełniają kryteria formalne, ale nie zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu uzyskania zbyt małej liczby punktów na etapie oceny merytorycznej, zostaną utworzone listy rezerwowe. Osoby z największą liczbą punktów z list rezerwowych będą kwalifikowane kolejno do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji z udziału w nim osób z list podstawowych.
19. Do skreślenia Kandydata z listy rankingowej może dojść w przypadku podania przez niego nieprawdziwych danych czy złożenia fałszywych oświadczeń.
20. W sytuacji gdy liczba zgłoszeń będzie mniejsza niż liczba osób przewidywana do objęcia oddziaływaniami Projektowymi Realizatorzy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 5 – 91 rozpoczną dodatkową rekrutację Uczestników. Informacje o rozpoczęciu dodatkowej rekrutacji zostaną podane na stronie internetowej Realizatora nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem rekrutacji.

## § 5. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik w momencie zakwalifikowania do udziału w Projekcie ma prawo do bezpłatnego udziału w realizowanych formach wsparcia.
2. Uczestnik w momencie zakwalifikowania do udziału w Projekcie zobowiązany jest do:
  - 1) wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do udziału we wsparciu,
  - 2) wypełnienia ankiet dotyczących Projektu, służących ewaluacji działań projektowych,
  - 3) informowania o ewentualnych zmianach danych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej i umowie uczestnictwa w Projekcie,
  - 4) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Projektu,
  - 5) przestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnicy Projektu są uprawnieni do:
  - 1) otrzymania różnorodnych form wsparcia udzielanych w ramach Projektu, dostosowanych do możliwości i potrzeb Uczestników,
  - 2) wglądu do dokumentacji Projektu dotyczącej Uczestnika.
4. Uczestnik ma obowiązek wypełniania wszelkich dokumentów związanych z realizacją Projektu, przestrzegania regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, systematycznego uczestniczenia w zajęciach oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie „Kujawsko – Pomorska Teleopieka Etap I” instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
5. Uczestnicy kończą udział w Projekcie najpóźniej 31 grudnia 2026 roku, wraz z ustaniem działań Projektowych.



6. Uczestnik Projektu ma prawo do wcześniejszej rezygnacji z udziału w Projekcie na własne żądanie.
7. Osoba rezygnująca z udziału w Projekcie musi złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie.

## § 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.
2. W sprawach spornych lub nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie ostateczna decyzja należy do Partnera Wiodącego.
3. Przystąpienie Kandydata do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
4. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Partnera Wiodącego.
5. Zastrzega się możliwość wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu.
6. Aktualny Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu przy ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu oraz na stronie internetowej Partnera Wiodącego <https://www.rops.torun.pl/> (zakładka „Projekty”).

### Załączniki:

Załącznik 1. Formularz zgłoszeniowy

Załącznik 2. Oświadczenie Uczestnika Projektu

Załącznik 3. Karta informacyjna Uczestnika usługi teleopieki

Załącznik 4. Dane o sytuacji Uczestnika Projektu

Załącznik 5. Umowa użyczenia dla Uczestnika usługi teleopieki

Załącznik 6. Klauzula informacyjna osoby do kontaktu Uczestnika usługi teleopieki

Załącznik 7. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie

DYREKTOR  
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej  
w Toruniu  
*Adam Szponka*