

Załącznik nr 2 - PROJEKT UMOWY

UMOWA NR

na usługę polegającą na zapewnieniu tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie.

zawarta w dniu r. pomiędzy:

..... z siedzibą, NIP
..... reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

a

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie

ul. Wolności 32

87- 200 Wąbrzeźno

NIP 878-158-16-38

reprezentowanym przez:

Dyrektora Annę Wróblewską

z kontrasygnatą Skarbnika – Marioli Frankowskiej

zwaną dalej „Zamawiającym” lub Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie.

Niniejsza umowa została zawarta w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 poz. 1320 z późn. zm.).

§1.

1. Wykonawca zrealizuje usługę polegającą na zapewnieniu tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych oraz osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wraz z

zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenia pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.

3. Wykonawca zapewnia, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych oraz osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych są i będą zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w szczególności z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018 r. poz. 896).
4. Miejscem świadczenia usług będzie
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U.z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.).
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji niniejszej umowy do zapewnienia minimum 1 gorącego posiłku na dobę dla każdej osoby, na rzecz której świadczona będzie usługa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych oraz do przekazywania Zamawiającemu kontraktów socjalnych sporządzanych z osobami bezdomnymi przez Ośrodek Pomocy Społecznej lub Centrum Usług Społecznych właściwych dla miejsca pobytu osób bezdomnych, zgodnie z art. 108 ust. 1a ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.
 - 2) Pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia;
 - 3) Informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

- 8.** Zakres i sposób realizacji zamówienia szczegółowo określa „zaproszenie do składania ofert” oraz oferta Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.
- 9.** Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę osób wykonujących wszystkie czynności związane z bezpośrednią opieką nad osobami przebywającymi w miejscu świadczenia usługi, o jakim mowa w §1, ust. 4.
- 10.** W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wykazanych w § 1 ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a)** żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b)** żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c)** przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 11.** W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, o których mowa w § 1 ust. 9:
- a)** oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wykonaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy,
 - b)** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania,

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy, po uprzednim wskazaniu Wykonawcy swoich wątpliwości i wezwaniu do złożenia wyjaśnień.

§2.

1. Zamawiający przewiduje, że maksymalna ilość umieszczonych w schronisku w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie do 8 osób jednocześnie, w tym 4 osób z usługami opiekuńczymi (maksymalnie 8 pobyków dziennych przez 12 miesięcy).
2. Strony ustalają, iż podana przez Zamawiającego w ust. 2 ilość osób bezdomnych jest ilością przewidywaną w całym okresie trwania niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ww. ilości osób w zależności od liczby faktycznych potrzeb, jednak nie więcej niż o 70%. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.
3. Strony ustalają, iż każdorazowe umieszczenie osoby, potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania do schroniska oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w tej formie udzielenia schronienia, wydanej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi.
4. Strony ustalają, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią decyzji administracyjnej wydanej bez zbędnej zwłoki. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. WE L 119245.2016).
5. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie, a w szczególności do:
 - 1) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,

- 2) kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych,
- 3) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

§ 3.

1. Strony zgodnie ustalają, iż koszt dobowego pobytu:
 - a) osoby bezdomnej, tj. ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie wynosi.....zł brutto słownie:
(.....)
 - b) osoby bezdomnej z usługami opiekuńczymi, tj. ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie wynosi.....zł brutto słownie:
(.....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w schronisku.
3. Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie nota księgowo/rachunek/faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób umieszczonych oraz ilość dni pobytu. Notę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać do 7 dnia następnego miesiąca.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentu finansowego, o którym mowa w § 3 ust. 3.
5. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu noty jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 32, 87-200 Wąbrzeźno.

Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Miasto Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno,

NIP: 878-179-41-85

Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 32,

87-200 Wąbrzeźno, NIP: 878-158-16-38

W przypadku całkowitego braku realizacji usługi w danym miesiącu, zgodnie z harmonogramem, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za ten miesiąc.

7. Po uzgodnieniu e-mailem Zamawiający dopuszcza przesłanie faktur drogą elektroniczną bez podpisu na adres: mops@torun.home.pl lub sekretariat@mops.wabrzezno.com

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę, w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy przypadek zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 3.000,00 zł,
 - 3) za nie wykazanie dowodów potwierdzających zatrudnienie osób wskazanych w § 1 ust. 9 umowy, w tym nie dostarczenie w terminie dokumentów określonych przez Zamawiającego w wezwaniu, w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i/lub za niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę, o których mowa w niniejszej umowie, w wysokości 500,00 zł, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
 - 4) w przypadku Wykonawców, którzy w pozacenowym kryterium oceny ofert dostali dodatkowe punkty, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zmiany miejsca świadczenia usługi i związanego z tym zwiększenia odległości między siedzibą Zamawiającego, a miejscem świadczenia usługi w wysokości 50,00 zł za każdy zwiększony kilometr odległości.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego i przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – w wysokości 3.000,00 zł ,
3. Zgodnie z art. 436 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony ustala się w wysokości 10.000,00 zł
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wyżej wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Strona może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych w pierwszej kolejności z: wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zamówienia lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje, poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wskazanych niżej okolicznościach w razie:
 - a) zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - b) gdy Wykonawca nie zatrudnia na umowę o pracę osób, o których mowa w § 1 ust. 9 Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy Strony umowy dokonają rozliczenia według zasady procentowego udziału w zrealizowanej części Umowy.

§ 6.

1. Ze strony Wykonawcy upoważnionym do występowania we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy i jej realizacją jest tel., e-mail:.....
2. Ze strony Zamawiającego upoważnioną do występowania we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy i bezpośredniej kontroli jej realizacji jest Natalia Rudnicka tel. 56 689 04 06, e-mail: rudnicka@mops.wabrzezno.com

3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany ww. osób upoważnionych pod warunkiem wcześniejszego, pisemnego powiadomienia drugiej strony, bez konieczności podpisywania aneksu do umowy w tej sprawie.

§ 7.

Umowa została zawarta na okres od dnia roku do dnia roku.

§ 8.

Wszelkie zmiany, dotyczące niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1.