

ZARZĄDZENIE Nr 21/2021

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie
z dnia 06 grudnia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia do stosowania instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r, o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2015 r. poz. 1446), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie:

- 1) **Instrukcję kancelaryjną**, określającą szczegółowe zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) **Jednolity rzeczowy wykaz akt**, na podstawie którego dokumentacja powstająca i wpływająca do Ośrodka Pomocy Społecznej jest klasyfikowana i kwalifikowana przez oznaczanie, rejestrację i włączanie w akta spraw albo jej grupowanie (jako dokumentacji nietworzącej akt spraw), stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) **Instrukcję w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt**, określającą organizację i zakres działania składnicy akt oraz szczegółowe zasady i tryb postępowania z dokumentacją w składnicy akt, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór merytoryczny nad funkcjonowaniem instrukcji sprawuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2022 r.